|  |
| --- |
| **Leeswijzer voorbeeld gemeenschappelijke regeling**- [**…**] of bijvoorbeeld [**iets**] = door gemeente in te vullen, zie bijvoorbeeld artikel 2.- [*iets*] = facultatief, zie bijvoorbeeld artikel 3.- [iets **OF** iets] = door gemeente te kiezen, zie bijvoorbeeld artikel 4.- Combinaties zijn ook mogelijk, zie bijvoorbeeld artikel 6. |

**Besluit van de gemeenteraad van de gemeenten [namen gemeenten] houdende regels inzake de gemeenschappelijke regeling omtrent de rekenkamer (Gemeenschappelijke regeling Rekenkamer [naam rekenkamer])**

*Geldend van […] t/m heden*

Besluit van de gemeenteraad van de gemeenten **[namen gemeenten]** houdende regels omtrent de gemeenschappelijke regeling omtrent de rekenkamer (Gemeenschappelijke regeling Rekenkamer **[naam rekenkamer]**)

# **Hoofdstuk 1 Inleidende en algemene bepaling**

## **Artikel 1 Begripsomschrijvingen**

In deze regeling wordt verstaan onder:

* Wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
* Raden: de raden van de deelnemende gemeenten **[namen gemeenten]**;
* College: college van burgemeester en wethouders van de gemeenten **[namen gemeenten]**;
* Rekenkamer: de Rekenkamer **[naam rekenkamer]**;
* Regeling: de gemeenschappelijke regeling ten behoeve van de Rekenkamer **[naam rekenkamer]**.

# **Hoofdstuk 2 Instelling**

## **Artikel 2 Belang**

Deze regeling is aangegaan om gezamenlijk de wettelijke opdracht tot het instellen van een rekenkamer op een effectieve en efficiënte wijze vorm en inhoud te geven.

## **Artikel 3 Gemeenschappelijke rekenkamer**

1. De raden richten door deze regeling een gemeenschappelijke rekenkamer op, als bedoeld in artikel 81l van de Gemeentewet.
2. Het gemeenschappelijke orgaan is genaamd ‘Rekenkamer **[naam rekenkamer]**’ en is gevestigd in **[naam gemeente]**.
3. De rekenkamer kan tevens worden aangeduid als ‘Rekenkamer' met daaraan toegevoegd de naam van één van de deelnemende gemeenten.
4. De hoofdstukken IVa (De rekenkamer) en XIa (De bevoegdheid van de rekenkamer) uit de Gemeentewet zijn van toepassing op de gemeenschappelijke rekenkamer.

# **Hoofdstuk 3 Toetreding, uittreding, wijziging en opheffing**

## **Artikel 4 Toetreding en uittreding**

1. Toetreding tot de regeling kan geschieden bij een daartoe strekkend gezamenlijk besluit van de deelnemende raden en de raad van de toetredende gemeente.
2. Uittreding uit deze regeling kan geschieden na een daartoe strekkend besluit van de raad van de uittredende gemeente.

[3. Dit besluit wordt uiterlijk twaalf maanden voor de beoogde uittredingsdatum aan de raden en het lid van de rekenkamer medegedeeld.

**OF**

1. Dit besluit wordt uiterlijk twaalf maanden voor de beoogde uittredingsdatum aan de raden en de leden van de rekenkamer medegedeeld.]
2. Uittreding is mogelijk na **[aantal]** jaar na toetreding tot de regeling.
3. De financiële gevolgen van een uittreding en de daarbij behorende verplichtingen van de uittredende gemeente worden door de raden vastgesteld na het horen van [het enige lid **OF** voorzitter] van de rekenkamer.

## **Artikel 5 Wijziging en opheffing**

1. Deze regeling kan zowel op voorstel van de rekenkamer als op voorstel van één van de raden worden gewijzigd bij gelijkluidend besluit van de raden.

[2. Deze regeling wordt opgeheven bij uittreding van de gemeente **[naam gemeente]** of wanneer er slechts één gemeenteraad overblijft in deze regeling.

**OF**

1. Deze regeling wordt opgeheven wanneer er slechts één gemeenteraad overblijft in deze regeling.]

# **Hoofdstuk 4 Werkwijze**

## **Artikel 6 Bureau of postadres van de rekenkamer**

[1. Er is een bureau van de rekenkamer gevestigd in de gemeente **[naam gemeente]**.

 **OF**

1. Er is een postadres van de rekenkamer gevestigd in de gemeente **[naam gemeente]**.]

*[2. Het bureau ondersteunt de rekenkamer voor een goede uitoefening van zijn werkzaamheden.]*

*[3. Het enige lid van de rekenkamer is directeur van het bureau.*

 ***OF***

1. *De voorzitter van de rekenkamer stuurt het bureau aan.]*
2. Het college besluit, op voordracht van [de voorzitter **OF** het enige lid van] de rekenkamer, tot het aangaan van een arbeidsovereenkomst met [de personen die nodig zijn OF de persoon die nodig is] voor een goede uitoefening van de werkzaamheden van de rekenkamer.

**Artikel 7 Het onderzoek**

1. De rekenkamer bepaalt welke onderzoeken worden verricht.
2. De onderzoekscapaciteit wordt zoveel mogelijk evenredig verdeeld over de deelnemende gemeenten.
3. De rekenkamer legt **[frequentie]** een onderzoeksprogramma voor **[periode]** voor aan de raden. De raden kunnen voorstellen voor onderzoek aandragen bij de rekenkamer.
4. De rekenkamer bericht in hoeverre aan een verzoek van een raad zoals bedoeld in lid 3 wordt voldaan.
5. Indien op verzoek van een raad of enkele raden een extra onderzoek wordt verricht door de rekenkamer, zijn de daaraan verbonden meerkosten voor rekening van die gemeente(n).
6. De rekenkamer stelt een onderzoeksprotocol op met nadere richtlijnen voor de inrichting en de uitvoering van het onderzoek.

## **Artikel 8 Overleg**

1. [De voorzitter **OF** het enige lid van] de rekenkamer voert ten minste jaarlijks overleg met vertegenwoordigers van de raden.
2. Bij dit overleg worden in ieder geval de begroting en de jaarrekening van de rekenkamer besproken.
3. [De voorzitter **OF** het enige lid van] de rekenkamer vraagt bij belangrijke bedrijfsvoeringbeslissingen de vertegenwoordigers van de raden vooraf om een zienswijze.
4. [De voorzitter **OF** het enige lid van] de rekenkamer meldt het aan de vertegenwoordigers van de raden als er zich zaken voordoen waarvan de raden kennis zouden moeten nemen.

## **[Artikel 9 Klankbordgroep**

1. *Er is een klankbordgroep voor de rekenkamer.*
2. *De klankbordgroep bestaat ten minste uit* ***[aantal]*** *leden, waarbij elke raad de mogelijkheid heeft om een lid te benoemen. De raden kunnen daarnaast plaatsvervangers benoemen die hen bij afwezigheid kunnen vervangen.]*

# **Hoofdstuk 5 Financiën**

## **Artikel 10 Bijdragen deelnemende gemeenten**

1. De raden stellen, na overleg met de rekenkamer, de rekenkamer de nodige middelen ter beschikking voor een goede uitoefening van haar werkzaamheden.
2. Elke raad stelt voor een periode van **[aantal]** jaar de jaarlijkse bijdrage aan de rekenkamer vast. De bijdrage wordt jaarlijks aangepast op basis van het indexcijfer voor lonen voor overheidspersoneel.
3. Ten minste **[aantal]** maanden voor afloop van de periode bedoeld in lid 2 stelt een raad opnieuw de jaarlijkse bijdrage vast.

# **Hoofdstuk 6 Benoeming en rechtspositie**

## **Artikel 11 Benoeming**

1. [De rekenkamer bestaat uit één lid **OF** De rekenkamer bestaat uit **[aantal]** leden, waaronder een voorzitter].
2. De raden worden betrokken bij de selectieprocedure van [het lid van de rekenkamer **OF** de leden van de rekenkamer].
3. De raden benoemen [het lid van de rekenkamer **OF** de leden van de rekenkamer] op voordracht van de vertegenwoordiging van de raden door een gelijkluidend besluit.
4. [Het lid van de rekenkamer kan **OF** De leden van de rekenkamer, waaronder de voorzitter, kunnen] maximaal **[aantal]** keer voor een periode van zes jaar worden herbenoemd.

## **Artikel 12 Vergoeding**

[1 [Het lid **OF** De leden] van de rekenkamer [ontvangt **OF** ontvangen] voor [zijn **OF** hun] werkzaamheden een vaste maandelijkse vergoeding.

2. De vergoeding bedraagt voor [het lid **OF** de voorzitter] **[aantal]**% [en voor gewone leden **[aantal]**%] van de vergoeding voor raadsleden.
 **OF**

1. [Het lid **OF** De leden] van de rekenkamer [ontvangt **OF** ontvangen] voor hun werkzaamheden een vaste maandelijkse vergoeding.
2. De vergoeding bedraagt voor [het lid **OF** de voorzitter] € **[bedrag]** per maand [en voor gewone leden € [**bedrag**] per maand]. De vergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd met dezelfde indexering die geldt voor de vergoeding voor raadsleden.

**OF**

1. [Het lid **OF** De leden] van de rekenkamer [ontvangt **OF** ontvangen] voor hun werkzaamheden een vergoeding per vergadering.
2. De vergoeding bedraagt voor [het lid **OF** de voorzitter] € [**bedrag**] per vergadering [en voor gewone leden € [**bedrag**] per vergadering]. De vergoeding wordt jaarlijks geïndexeerd met dezelfde indexering die geldt voor de vergoeding voor raadsleden.]

[3. [Het lid **OF** de leden] van de rekenkamer [ontvangt **OF** ontvangen] daarnaast een vergoeding voor [zijn **OF** hun] reiskosten. Dit is maximaal de belastingvrije kilometervergoeding. Kosten van openbaar vervoer worden geheel vergoed.  **OF**

1. De vergoedingen, genoemd in het tweede lid, zijn inclusief reis-, verblijf- en overige kosten.]

4 Eventueel aanvullend

[Het lid **OF** De leden] van de rekenkamer [ontvangt **OF** ontvangen] voor [zijn **OF** hun] onderzoekswerkzaamheden een uurvergoeding

# **Hoofdstuk 7 Slotbepalingen**

## **Artikel 13 Inwerkingtreding en evaluatie**

1. Deze regeling treedt in werking op **[datum]**.
2. Deze regeling wordt minimaal eenmaal in de **[aantal]** jaar geëvalueerd door de raden.

## **Artikel 14 Citeertitel**

Deze gemeenschappelijke regeling wordt aangehaald als: Gemeenschappelijke regeling Rekenkamer **[naam rekenkamer]**.

# **Toelichting bij Gemeenschappelijke regeling [naam rekenkamer]**

## **Algemeen**

De Gemeentewet biedt via artikel 81l gemeenten die gebruik willen maken van dezelfde rekenkamer de mogelijkheid om een dergelijke samenwerking vorm te geven in een gemeenschappelijke regeling.

## **Artikel 1 Begripsomschrijvingen**

Dit artikel geeft definities. De Gemeentewet schrijft voor dat de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) moet worden toegepast voor samenwerking via een gemeenschappelijke rekenkamer. Bij de toepassing hiervan is een aantal artikelen van de Wgr buiten werking verklaard.

## **Artikel 3 Gemeenschappelijk orgaan**

Er dient een gemeenschappelijk orgaan te worden opgericht door middel van een gemeenschappelijke regeling, omdat dit zo is voorgeschreven in artikel 81l van de Gemeentewet. De Gemeentewet geeft letterlijk aan dat onder andere de artikelen 1 en 8, tweede lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen toegepast dienen te worden bij het instellen van een gemeenschappelijke rekenkamer.

De Gemeentewet geeft een regeling voor de decentrale rekenkamer. Deze is met name terug te vinden in hoofdstukken IVa (De rekenkamer) en XIa (De bevoegdheid van de rekenkamer). De gemeente mag daar bij verordening *niet* van afwijken. Om te onderstrepen dat dit ook geldt voor de gemeenschappelijke rekenkamer in een gemeenschappelijke regeling, wordt hiernaar in dit artikel verwezen.

Het gemeenschappelijk orgaan is genaamd Rekenkamer **[naam Rekenkamer]**, maar kan ook worden aangeduid als de Rekenkamer [naam eigen gemeente] of de Rekenkamer met daarachter de naam van één van de andere deelnemende gemeenten.

Een gemeenschappelijk orgaan bezit anders dan een openbaar lichaam geen rechtspersoonlijkheid. Het kan dus niet zelfstandig deelnemen aan het maatschappelijk verkeer en bijvoorbeeld geen arbeidsovereenkomsten sluiten. Personeel dat werkt voor een gemeenschappelijk orgaan moet dus altijd in dienst zijn van één of meer van de deelnemende partijen. Een ander verschil is dat het gemeenschappelijk orgaan maar één bestuur heeft en niet zoals het openbaar lichaam een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter.

## **Artikel 4 Toetreding en uittreding**

Bij toetreding van een gemeente zorgen alle deelnemers ervoor dat er zo spoedig mogelijk een gelijkluidend besluit wordt genomen door de raden.

Omdat uittreding tot krimp van de personeelsbezetting kan leiden en ook andere kosten, kunnen de deelnemende gemeenten bepalen dat er kosten zijn verbonden aan de uittreding.

## **Artikel 5 Wijziging en opheffing**

Ook indien deze regeling dient te worden gewijzigd, zorgen de deelnemers ervoor dat dit op zo spoedig mogelijke termijn gebeurt. Verzoeken voor wijzigingen worden aan de raadsgriffie van de gemeente **[naam gemeente]** toegezonden in verband met de coördinatie van de besluitvorming.

Volgens artikel 9 lid 1 van de Wgr dienen bij een regeling oor onbepaalde tijd bepalingen te worden opgenomen over wijziging, opheffing, toetreding en de gevolgen van uittreding. Hierin is met dit artikel voorzien. Aangezien het een gemeenschappelijk orgaan betreft en geen rechtspersoonlijkheid bezit, hoeven geen afspraken te worden opgenomen over de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon.

## **Artikel 8 Overleg**

Om een goede communicatie tussen de rekenkamer en de raden te bevorderen wordt tenminste jaarlijks overleg gevoerd tussen het enige lid dan wel voorzitter van de rekenkamer en vertegenwoordigers van de raden.

Het overleg heeft onder andere de volgende functies: het adviseren over de ontwerpbegroting alvorens deze voor zienswijze aan de raden wordt voorgelegd, het bespreken van de jaarrekening alvorens deze wordt vastgesteld en het bespreken van andere belangrijke bedrijfsvoerings- beslissingen.

## **[Artikel 9 Klankbordgroep**

*De raden kunnen een klankbordgroep (of ‘begeleidingscommissie’, of andere benaming) instellen die fungeert als het aanspreekpunt voor de rekenkamer. De raden kunnen zelf het aantal leden en de taken van de klankbordgroep bepalen, maar is niet verplicht een klankbordgroep in te stellen. Zij kunnen het bijvoorbeeld ook aan de rekenkamer overlaten*.

*De klankbordgroep wordt niet betrokken bij:*

* *De besluitvorming van de rekenkamer over het starten van een onderzoek;*
* *De uitvoering van onderzoeken;*
* *De vaststelling van de rapporten, aanbevelingen en conclusies.*

*Ook hebben de leden van de klankbordgroep geen inzage in de documenten en inlichtingen die de rekenkamer in het kader van een specifiek onderzoek heeft vergaard.*]

## **Artikel 10 Begroting**

Volgens artikel 34 van de Wgr wordt de begroting door het gemeenschappelijk orgaan vastgesteld. Dat is de rekenkamer. Met het vaststellen van de begroting wordt niet de hoogte van de bijdrage van de deelnemers aan de regeling vastgesteld. Met andere woorden: de begroting wordt vastgesteld aan de hand van de door de raden ter beschikking gestelde financiële middelen. De datum in deze bepaling is gebaseerd op artikel 34 Wgr.

Bij het opstellen van een begroting moet de indexering worden geschat. De werkelijke indexering is pas na afloop van een kalenderjaar bekend. Nacalculatie vindt plaats op basis van de cijfers van het CBS (contractuele loonkosten per maand, CAO-sectoren Overheid).

De rekenkamer brengt gedurende het kalenderjaar voorschotbedragen in rekening gebaseerd op het in de begroting toegekende bedrag. Na afloop van een uitvoeringsjaar verantwoordt de rekenkamer zich via de jaarrekening over de uitgevoerde werkzaamheden en de werkelijk gemaakte kosten.

Onderuitputting in enig jaar kan worden gecompenseerd in volgende jaren. Reservevorming is dus mogelijk en ook wenselijk. In overleg met de accountant en een vertegenwoordiging van de raden en op basis van een inventarisatie van mogelijke extra incidentele kosten, worden een streefomvang en een maximum van de algemene reserve afgesproken.

Reservevorming betekent niet dat de rekenkamer een eigen vermogen heeft. Het geld is en blijft van de deelnemende gemeenten. Na verloop van deze periode maakt de rekenkamer een voorstel voor de eindafrekening. Daarbij wordt aandacht besteed aan een gewenste startreserve voor de nieuwe periode en de financiële compensatie voor gemeenten waarvoor de onderzoeksinspanning over de hele periode bezien achter is gebleven.

## **Artikel 11 Benoeming**

Na afloop van de wettelijke periode kan het lid van de rekenkamer worden herbenoemd voor een nieuwe periode. De raden herbenoemen het lid van de rekenkamer op voordracht van een vertegenwoordiging van de raden door een gelijkluidend besluit.

## **Artikel 12 Vergoeding**

Artikel 81o Gemeentewet bepaalt dat de vergoeding die de leden van de rekenkamer voor hun werkzaamheden ontvangen en de tegemoetkoming in de kosten die zij ontvangen, in de gemeenschappelijke regeling worden geregeld.